附件3

报送材料时间安排表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门（单位） | 时间安排 | 备 注 |
| **任城区** | 7月29日 |  |
| **兖州区** | 7月30日 |  |
| **嘉祥县** | 7月31日 |  |
| **泗水县** | 8月1日 |  |
| **邹城市** | 8月2日 |  |
| **微山县** | 8月5日 |  |
| **鱼台县** | 8月6日 |  |
| **金乡县** | 8月7日 |  |
| **汶上县** | 8月8日 |  |
| **曲阜市** | 8月9日 |  |
| **梁山县** | 8月12日 |  |
| **济宁经济技术开发区** | 8月13日 |  |
| **济宁高新区** | 8月14日 |  |
| **太白湖新区** | 8月15日 |  |
| **市直有关部门（单位）** | 8月16日 |  |

**备注：1.请各县市区、市直各单位严格按照时间安排派专人报送材料，不接受个人报送的职称材料。2.请按规定时间一次性完成报送。如有特殊情况需要调整时间安排的，请提前电话沟通。联系电话：2670569**